Частное профессиональное образовательное учреждение
«Светлоградский многопрофильный колледж»
(ЧПОУ «СМК»)

СОГЛАСОВАНО:

Главный врач ГБУЗ СК
«Петровская районная больница»

_____А.П. Попов

« 29 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧПОУ «СМК»

_____Е.А.Татаринцева

Приказ № 144-ОПОП
от 31.08.2023 г.

Подписано цифровой подписью:
Татаринцева Елена Александровна
DN: cn=Татаринцева Елена Александровна, o=ЧПОУ "СМК", ou=Директор, email=sv-mk16@mail.ru, c=RU

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

(Код, наименование дисциплины, МДК, ПМ)

Программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки)

(Профессия, специальность)

среднее общее образование

(Уровень образования: среднее общее образование, основное общее образование)

Очная, очно-заочная

(Форма обучения)

Светлоград 2023

Рабочая программа учебной практики УП.01.01по профессиональному модулю ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 502 от 12 мая 2014 г. (ред. от 13.07.2021), учебного плана ЧПОУ «СМК» по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки) и в соответствии с требованиями работодателей Ставропольского края.

При разработке рабочей программы учебной практики УП.01.01 по профессиональному модулю ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий в основу положен учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки на основе среднего общего образования по очной форме обучения, квалификация «Медицинская сестра/Медицинский брат», срок обучения 2 года 10 месяцев и учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки очно-заочной формы обучения на основе среднего общего образования, квалификация «Медицинская сестра/ Медицинский брат», срок освоения 2 года 11 месяцев.

Рассмотрено: на заседании цикловой методической комиссии профессиональных дисциплин
(протокол № 1 от 28.08.2023 г.)

Председатель ЦМК _____ А.С. Коваленко

Утверждено: Методическим советом колледжа
(протокол № 1 от 29.08.2023 г.)

Председатель Методического совета _____С.А. Пузына

Утверждено: Педагогическим советом колледжа
(протокол № 1 от 30.08.2023 г.)

Председатель Педагогического совета _____Е.А. Татаринцева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ 4

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 6

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 8

4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 8

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 9

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 13

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 17

8. ОЦЕНКА УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ УП.01.01 21

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 23

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 34

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 37

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 39

9. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 41

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

1.1. Область применения программы

Учебная практика УП.01.01 является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

Рабочая программа учебной практики УП.01.01 ПМ.01Проведение профилактических мероприятий является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 34.02.01. Сестринское дело, в части освоения вида деятельности **ВПД.1 Проведение профилактических мероприятий** и соответствующих профессиональных компетенций.

Рабочая программа определяет:

- место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело;
- цели и задачи учебной практики;
- форму проведения учебной практики;
- место и время проведения учебной практики;
- количество часов на освоение программы учебной практики;
- документационное сопровождение учебной практики;
- результаты освоения программы учебной практики;
- структуру и содержание учебной практики;
- условия реализации программы учебной практики;
- условия аттестации по результатам учебной практики;
- основные показатели оценки результата формирования первоначального практического опыта, освоение умений;
- формы и методы оценки образовательных результатов обучающихся в ходе и по итогам учебной практики.

Учебная практика УП.01.01 в рамках ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий проводится в соответствии с учебным планом ЧПОУ «СМК» специальности 34.02.01. Сестринское дело в 3 семестре 2 курса после прохождения обучающимися МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение, МДК 01.02 Основы профилактики, реализуется концентрированно.

Учебная практика необходима, как предшествующая, для приобретения практического опыта, освоения профессиональных, формирования общих компетенций на производственной практике ПП.01.01 ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий, выполнения программ преддипломной практики, итоговой аттестации по специальности 34.02.01. Сестринское дело.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений и приобретение первоначального практического опыта работы по специальности 34.02.01. Сестринское дело, соответствующих основному виду профессиональной деятельности **ВПД.1 Проведение профилактических мероприятий** для последующего освоения профессиональных и формирования общих компетенций, соответствующих виду деятельности согласно ФГОС СПО по специальности 34.02.01. Сестринское дело.

1.3. Формы проведения учебной практики

Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля.

Требования к квалификации преподавателей профессионального модуля, осуществляющих проведение учебной практики - высшее медицинское образование, среднее профессиональное соответствующее профилю модуля.

Форма направления на учебную практику - групповая (учебная группа делится на подгруппы численностью - 8-12 человек (в необходимых случаях 6-7 человек)

1.4. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в кабинетах ЧПОУ «СМК» и лечебных отделениях ГБУЗ СК «Петровская районная больница» и ГБУЗ СК «Ипатовская районная больница».

Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики - 6 часов и не более 36 академических часов в неделю. На обучающихся, проходящих учебную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

1.5. Отчетная документация обучающегося по результатам учебной практики

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

Дневник учебной практики (Приложение 1)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате освоения программы учебной практики УП.01.01 по ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий обучающийся должен приобрести **первоначальный практический опыт:**

1. проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни;
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;
- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики;
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания;
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации.

Результатом освоения программы учебной практики УП.01.01 по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки является овладение обучающимися общими компетенциями (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК), соответствующих виду деятельности **ВПД.1 Проведение профилактических мероприятий**

Код	**Наименование результата обучения (ОК)**
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
ВПД 1. Проведение профилактических мероприятий	
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
ПК 1.2.	Проводить санитарно–гигиеническое воспитание населения
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов практики	Количество часов	Формы проведения
1.	**2.**	**3.**	**4.**
ОК 1. - ОК 13. ПК 1.1. - 1.3.	УП.01.01 Учебная практика МДК 01.01 Здоровый человек и его окружение МДК 01.02 Основы профилактики ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий	1/72	концентрированная

4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01

Наименование разделов и тем практики	Количество часов
МДК.01.01 Здоровый человек и его окружение	**54**
Раздел 1. Здоровый ребенок	**42**
Тема 1.1.Выявление основных проблем периода новорожденности и грудного возраста.	3
Тема 1.2.Обучение технике грудного вскармливания.	3
Тема 1.3. Участие в проведении профилактических мероприятий детей дошкольного и преддошкольного возраста	18
Тема 1.4. Участие в проведении профилактических мероприятий детей школьного и юношеского возраста	18
Раздел 2. Здоровые мужчина и женщина зрелого возраста.	**6**
Тема 2.1. Период беременности и родов.	4
Тема 2.2.Климактерический период	2
Раздел 3. Здоровый пожилой человек.	**6**
Тема 3.1.Деятельность медицинской сестры по решению проблем пожилого человека.	6
МДК. 01.02. Основы профилактики	**18**
Раздел 1. Сестринские технологии в профилактической медицине	**6**
Тема 1.1.Организация мероприятий по проведению диспансеризации, профилактических осмотров.	6
Раздел 2. Организация работы медицинской сестры в Центрах здоровья.	**6**
Тема 2.1. Гигиеническое обучение и воспитание населения	6
Тема 2.2. Составление и защита отчета по учебной практике (в форме практической подготовки). Дифференцированный зачет	**6**
Итого:	**72**

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01

Код проверяемых результатов	Наименование разделов, тем	Содержание	Объем часов
1	2	3	4
	УП. 01.01 по МДК.01.01 Здоровый человек и его окружение		**48**
	Раздел 1. Здоровый ребенок		**36**
У 2 ПО 1	**Тема 1.1. Выявление основных проблем периода новорожденности и грудного возраста.**	**Виды работ:**	**3**
		1.Оценка состояния новорожденного и грудного ребёнка. 2.Сбор анамнеза жизни новорожденного ребёнка, выявление факторов риска формирования здоровья. 3.Проведение утреннего гигиенического ухода за кожей, слизистыми новорожденного ребёнка. 4.Выполнение техники пеленания ребенка. 5. Обработка пупочной ранки новорожденного ребёнка. 6. Проведение взвешивания новорожденного ребёнка и детей грудного возраста. 7. Проведение измерения окружности головы, грудной клетки, размеров родничков и оценка показателей. 8. Оценка физического и нервно-психического развития (НИР) ребёнка грудного возраста с использованием оценочных таблиц.	
У 2 ПО 1	**Тема 1.2. Обучение технике грудного вскармливания.**	**Виды работ:**	**3**
		1. Обучение технике прикладывания ребёнка к груди. 2. Проведение контрольного кормления новорожденного ребёнка. 3. Составление меню ребенку грудного возраста. 4.Обучение уходу за молочными железами	
У 1 У 2 ПО 1	**Тема 1.3. Участие в проведении профилактических мероприятий детей дошкольного и преддошкольного возраста**	**Виды работ:**	**18**
		1.Участие в проведении профилактических мероприятий, проведение бесед с родителями. 2.Участие в составлении схемы иммунизации детей в соответствии с календарём профилактических прививок. 3. Участие в обучении родителей и окружения ребёнка принципам создания безопасной окружающей среды в быту, при купании, при одевании, на улице, во время сна и т.д. 4. Составление плана беседы с родителями по организации безопасной среды для ребёнка. 5. Составление плана беседы с родителями по организации физического воспитания и	

		закаливания детей дошкольного и преддошкольного возраста. 6.Оценка нервно-психического развития ребёнка, определение факторов риска здоровья ребёнка дошкольного и преддошкольного возраста. 7. Проведение антропометрических измерений детей дошкольного и преддошкольного возраста.	
У 1 У 2 ПО 1	**Тема 1.4.** **Участие в проведении профилактических мероприятий детей школьного и юношеского возраста**	**Виды работ:**	**18**
		1. Составление плана беседы с родителями по организации безопасной среды для ребёнка. 2. Составление плана беседы с родителями по организации физического воспитания и закаливания детей школьного и юношеского возраста. 3.Оценка нервно-психического развития ребёнка, определение факторов риска здоровья ребёнка школьного и юношеского возраста. 4. Проведение антропометрических измерений детей школьного и юношеского возраста.	
	Раздел 2. Здоровые мужчина и женщина зрелого возраста		**6**
У 1 ПО 1	**Тема 2.1.** **Период беременности и родов.**	**Виды работ:**	**4**
		1.Оценка состояния здоровья рожениц, родильниц. 2.Составление плана беседы о влиянии курения и алкоголя на репродуктивное здоровье мужчины и женщины. 3.Составление плана беседы о гигиене менструального цикла. 4.Составление рекомендаций по режиму дня, питанию и гигиене беременной женщине, в послеродовом периоде. 5.Участие в диспансерном приеме беременной (измерение роста, определение массы беременной, определение высоты стояния дна матки, измерение окружности живота, участие в оформлении документов). 6.Участие в выявлении проблем беременных (измерение температуры тела, измерение АД, подсчет пульса, подсчет дыхательных движений). 7.Составление рекомендаций по обучению семейной пары правильному использованию отдельных методов контрацепции.	
У 1 У2 ПО 1	**Тема 2.2.** **Климактерический период**	**Виды работ:**	**2**
		1.Составление плана беседы о личной гигиене мужчины и женщины зрелого возраста. 2.Составление рекомендаций для мужчин и женщин по режиму дня, питанию, гигиене в климактерическом периоде.	
	Раздел 3. Здоровье лиц пожилого и старческого возраста.		**6**

У 1 У2 ПО 1	**Тема 3.1. Деятельность медицинской сестры по решению проблем пожилого человека.**	**Виды работ:**	**6**
		1.Оценка состояния пациента пожилого возраста. 2.Сбор анамнеза жизни пациента пожилого возраста, выявление факторов риска. 3.Участие в выявлении проблем лиц пожилого возраста (измерение АД, подсчет пульса, подсчет дыхательных движений. 4.Участие в удовлетворении нарушенных потребностей лиц пожилого возраста (выполнение манипуляций сестринского ухода). 5.Составление рекомендаций по здоровому образу жизни пожилых и старых людей. 6.Участие в проведении профилактических бесед с лицами пожилого возраста и их родственниками по вопросам сохранения и укрепления здоровья.	
	УП.01.01 по МДК. 01.02 Основы профилактики		**18**
	Раздел 1. Сестринские технологии в профилактической медицине		**12**
У 5 ПО 1	**Тема 1.1. Организация мероприятий по проведению диспансеризации, профилактических осмотров.**	**Виды работ:**	12
		1.Сбор информации о пациенте его потребностях, наклонностях, отношению к здоровью 2.Оценка состояния пациента (ЧДД, подсчет пульса, измерение АД, проведение термометрии). 3. Определение факторов риска и групп здоровья. 4. Проведение расчета содержания жира в организме, ИМТ, степень коронарного риска и др.	
	Раздел 2. Организация работы медицинской сестры в Центрах здоровья.		**10**
У 1 У3 У4 ПО 1	**Тема 2.1. Гигиеническое обучение и воспитание населения**	**Виды работ:**	**10**
		1.Разработка памяток, листовок, плакатов, санбюллетеней, мини видеороликов). 2. Составление анкет для предварительного анкетирования пациентов для определения уровня знаний по профилю беседы. 3.Составление плана беседы, лекции с пациентом, плана занятия в школе здоровья: - по обучению населения принципам здорового образа жизни (курение, алкоголизм, наркомания, избыточный вес, физическая активность, закаливание); - о профилактике нежелательной беременности; - по вопросам рационального и диетического питания. 4. Составление плана беседы, лекции с пациентом, плана занятия в школе здоровья: о профилактике неинфекционных заболеваний:	

		- по профилактике риска заболевания легких, бронхиальной астмой, сердечно-сосудистых заболеваний, остеопороза, сахарным диабетом и др.; -по профилактике инфекционных заболеваний; - необходимости соблюдения мер профилактики связанной с предупреждением распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19; - об инфекциях, передаваемых половым путем. 5.Составление плана беседы-консультации пациента по вопросам иммунопрофилактики 6. Заполнение медицинской документации.	
	Дифференцированный зачет		**2**

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01

6.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная практика проводится в учебных кабинетах ЧПОУ «СМК», на базе практической подготовки ГБУЗ СК «Петровская районная больница» (г.Светлоград) и на базе практической подготовки ГБУЗ СК «Ипатовская районная больница» (г. Ипатово),имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

1.Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета основ профилактики:

- весы напольные.
- весы электронные настольные для новорожденных и детей до полутора лет;
- ростомеры вертикальные;
- стол для пеленания
- тонометры с дополнительными манжетками для детей
- термометры
- средства ухода и одежда для детей первого года жизни
- ванна для купания,
- емкости для дез. средств,
- сантиметровая лента
- таблицы, схемы, структуры, диаграммы
- презентации
- медицинская документация
- методические пособия, рекомендации для студентов
- фантомы (новорожденные мальчик, девочка)
- набор инструментов для выполнения манипуляций на фантомах.

2.**Технические средства обучения:**

- компьютер
- мультимедиа проектор;
- классная доска.

3.Оборудование рабочих мест практики:

- рабочее место медицинской сестры детской поликлиники
- рабочее место медицинской сестры гинекологического отделения и палаты патологии беременных
- рабочее место постовой медсестры и приемного отделения

6.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, основных нормативно-правовых актов, Интернет-ресурсов

6.2.1. Нормативные акты

1. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 13.07.2020) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"// "Собрание законодательства РФ", 05.04.1999, N 14, ст. 1650; "Российская газета", N 64-65, 06.04.1999.
2. Федеральный закон от 04.05.1999 N 96-ФЗ (ред. от 08.12.2020)"Об охране атмосферного воздуха"// "Собрание законодательства РФ", 03.05.1999, N 18, ст. 2222; "Российская газета", N 91, 13.05.1999.
3. "МР 2.3.1.2432-08. 2.3.1. Рациональное питание. Нормы физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для различных групп населения Российской Федерации. Методические рекомендации" (утв. Роспотребнадзором 18.12.2008)
4. СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
5. СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»;
6. СанПиН 2.4.3.1186-03 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации учебно - производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования»;
7. СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
8. ГОСТ 2761-84 «Источники централизованного хозяйственно - питьевого водоснабжения».

6.2.2. Основная учебная литература

Основная учебная литература

9. Двойников, С. И. Проведение профилактических мероприятий : учебное пособие / С. И. Двойников и др. ; под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-5562-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455623.html10.
10. Кучма, В. Р. Здоровый человек и его окружение : учебник / В. Р. Кучма, О. В. Сивочалова. - 5-е изд. , испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 560 с. : ил. - DOI : 10. 33029/9704-5217-2-ZDC-2019-1-560. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-5684-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант

студента":[сайт].-URL:
https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970456842.html
11. Крюкова Д.А. Здоровый человек и его окружение: учеб. пособие / Д.А. Крюкова, Л.А. Лысак, О.В. Фурса; под ред. Б.В. Карабухина. – Изд. 2-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 605 с.: ил. – (Среднее медицинское образование).
12. Иванова, Н. В. Первичная медико-санитарная помощь детям (ранний возраст) : учебное пособие / Н. В. Иванова [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 240 с. : ил. - 240 с. - ISBN 978-5-9704-5743-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457436.html
13. Основы профилактики: ПМ.01Проведение профилактических мероприятий / Т.Ю. Быковская (и др.); под ред. к.м.н. Б.В. Карабухина. – Ростов н/Дону: Феникс, 2018. – 254 с: ил. – (Среднее медицинское образование).
14. **Рубан** Э. Д. Сестринское дело в системе первичной медико- санитарной помощи: учеб. пособие / Э. Д. Рубан. — Изд. 3-е. — Ростов н/Д: Феникс, 2020. — 334 с. — (Среднее медицинское образование).

Дополнительная учебная литература

15. Обуховец Т.П. Сестринское дело в терапии с курсом ПМСП; учебное пособие; под редакцией к.м.н. Б.В. Кабарухина Ростов н /Д: Феникс, 2020. - 416 с.
16. Смолева Э.В. Терапия с курсом первичной медико-санитарной помощи. - Ростов н /Д: Феникс, 2020.- 652 с.
17. Филатова С.А. Сестринский уход в гериатрии: учебное пособие для студентов медицинских училищ и колледжей –изд-е 2-е.- Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 494 с.

6.2.4. Интернет- ресурсы

18. Министерство здравоохранения Российской Федерации
https://minzdrav.gov.ru/
19. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека(Роспотребнадзор)
https://www.rospotrebnadzor.ru/
20. Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения "Федеральный центр гигиены и эпидемиологии" Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ФБУЗ ФЦГиЭРоспотребнадзора)
https://fcgie.ru/
21. Информационно - методический центр «Экспертиза»
http://www.crc.ru

22. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения http://www.mednet.ru.
23. Электронный журнал «Главная медицинская сестра» http://e.glmedsestra.ru
24. Медицинская электронная библиотека http://meduniver.com/Medical/Book/
25. Медицинский информационно-поисковый сайт «МЕДНАВИГАТОР» http://www.mednavigator.ru/

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01

Контроль и оценка результатов освоения учебной программы практики УП.01.01 по ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий осуществляется руководителем практики в процессе наблюдения за выполнением обучающимися заданий по практике, в том числе индивидуальных.

Формы и методы контроля и оценки результатов практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения	- точность и правильность составления планов обучения населения принципам здорового образа жизни; - качество рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам рационального и диетического питания; - точность и правильность составления рекомендаций здоровым людям по двигательной активности; - точность и правильность проведения оценки физического развития человека; - качество составления планов бесед о профилактике вредных привычек.	1.Экспертная оценка выполнения практического задания. 2. Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы. 3.Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся учебной практики.
ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения	- правильность и качество составления планов гигиенического воспитания населения (первичная профилактика); - правильность и качество составления планов санитарно-гигиенического воспитания населения (вторичная и третичная профилактика).	1.Экспертная оценка выполнения практического задания. 2.Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы. 3.Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся учебной практики.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний	- правильность и качество составления планов занятий в школах здоровья; - правильность и качество составления рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики; - точность и грамотность составления планов проведения иммунопрофилактики; - правильность и качество составления рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания; - точность и грамотность составления планов проведения противоэпидемических мероприятий	1.Экспертная оценка выполнения практического задания. 2.Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы. 3.Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся учебной практики.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК. 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии; активное участие в конкурсах, конференциях, олимпиадах по специальности; волонтерство; создание портфолио	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество	-выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий; - анализ и оценка эффективности и качества собственной профессиональной деятельности.	наблюдение и оценка осуществления деятельности на учебной практике; -оценка документации по учебной практике; -оценка выполнения заданий научебной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	-грамотное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в сфере здравоохранения при лечении пациентов различных возрастов, при различной патологии и в различных ситуациях; - способность анализировать свою профессиональную деятельность и нести ответственность за нее.	оценка решения проблемно-ситуационных задач на практических занятиях.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источ-ников, включая электронные	оценка защиты мультимедийных презентаций, курсовых работ, дипломных работ. Соответствие установленным требованиям
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- грамотная работа с персональным компьютером, интернетом, другими электронными ресурсами на уровне пользователя.	оценка решения ситуационных задач.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	-взаимодействие с обучающимися, преподавателями и представителями практического здравоохранения в ходе обучения; - грамотное взаимодействие с пациентами и их родственниками в процессе выполнения профессиональной деятельности.	наблюдение и оценка при выполнении групповых заданий и решении ситуационных задач на практических занятиях и учебной практике.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	умение анализировать собственную профессиональную деятельность и деятельность коллег; - отвечать за результаты коллективной деятельности.	наблюдение и оценка при выполнении групповых заданий и решении ситуационных задач на практических занятиях и учебной практике.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации	-организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - представление плана самообразования с планом саморазвития и постановкой целей и задач на ближайшее и отдаленное будущее; - выбор и обоснование траектории профессионального роста.	оценка решения ситуационных задач; защиты рефератов.
ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	-анализ инноваций в сфере здравоохранения при лечении пациентов с использованием передовых технологий и планирования их в своей профессиональной деятельности - применениеновыхформ санитарно-просветительской деятельности.	оценка решения проблемно-ситуационных задач.

ОК. 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	-уважительное отношение к пациентам; -бережное и толерантное отношение к представителям других национальностей, вероисповеданий и культур, лицам, принадлежащим к различным социальным слоям общества; - милосердное отношение к ветеранам всех войн; - бережное отношение к историческому наследию своего народа и народов других национальностей и государств.	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК. 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	-ответственное отношение к окружающему миру живой природы, обществу; - ответственность за высказывания и поступки, бережное и ответственное отношение к каждому человеку как к личности, включая пациентов	наблюдение и оценка при выполнении групповых заданий и решении ситуационных задач на практических занятиях и учебной практике.
ОК. 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	-четкое соблюдение техники безопасности; - соблюдение инфекционной безопасности; - соблюдение личной безопасности при работе с пациентами; - обеспечение безопасности для пациентов.	наблюдение и оценка при выполнении групповых заданий и решении ситуационных задач на практических занятиях и учебной практике.
ОК. 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	-анализ показателей собственного здоровья; -регулярные занятия физической культурой и спортом; -формирование приверженности здоровому образу жизни; -всемерное укрепление здоровья, закаливающие процедуры; - своевременное лечение острых заболеваний, обострений хронических заболеваний с целью достижения жизненных и профессиональных целей в пределах программы обучения; - построение будущей профессиональной карьеры; - использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе; - использование профессиональных знаний и умений в целях укрепления собственного здоровья.	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.

8. ОЦЕНКА УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ УП.01.01

Показатели компетенций	Критерий оценивания уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Иметь практический опыт: Проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода **Уметь:** - обучать население принципам здорового образа жизни; -проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия; -консультировать пациента и его окружение по вопросамиммунопрофилактики; -консультировать по вопросам рационального и диетического питания; -организовывать мероприятия по проведению диспансеризации. **Знать:** - современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья; - основы иммунопрофилактики различных групп населения; - принципы рационального и диетического питания; - роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе "школ здоровья".	**Высокий:** при осуществлении профессиональной деятельности во время учебной практики обучающийся активно проявлял интерес, выполнил все манипуляции соответственно видам работ для УП. Выставляется обучающемуся, показавшему умение свободно выполнять практические задания, приближенные к будущей профессиональной деятельности, освоившему всю базу нормативной документации, усвоившему взаимосвязь основных понятий и их значении для освоения вида профессиональной деятельности ВПД.1Проведение профилактических мероприятий. Демонстрирует прочность и профессиональную направленность полученных знаний и умений. - Обучающийся всесторонне понимает и свободно оперирует основными понятиями, полученными при освоении ПМ. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно.	Отлично (5)
	Средний: выставляется обучающемуся, показавшему умение выполнять практические задания, приближенные к будущей профессиональной деятельности, освоившему основную нормативную документацию, усвоившему взаимосвязь основных понятий и их значении для освоения вида профессиональной деятельности ВПД.1Проведение профилактических мероприятий. - Демонстрирует профессиональную направленность полученных знаний и умений. - Обучающийся понимает и оперирует основными понятиями, полученными при освоении ПМ. Допущены недочеты в определении понятий.	Хорошо (4)
	Низкий: Обучающийся при выполнении практических заданий	Удовлетворительно (3)

	показал недостаточные умения по осуществлению профессиональной деятельности, недостаточно ориентируется в нормативной документации, не усвоил взаимосвязь основных понятий и их значении для освоения вида профессиональной деятельности ВПД.1 Проведение профилактических мероприятий. Обучающийся слабо оперирует основными понятиями, полученными при освоении ПМ.01	
	Не сформирован: Обучающийся при выполнении практических заданий не показал умения по осуществлению профессиональной деятельности, не ориентируется в нормативной документации, не усвоил взаимосвязь основных понятий и их значения для освоения профессиональной деятельности для освоения вида профессиональной деятельности ВПД.1 Проведение профилактических мероприятий. Обучающийся плохо оперирует основными понятиями, полученными при освоении ПМ.01 Допускает грубые ошибки в определении понятий.	Неудовлетворительно (2)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Светлоградский многопрофильный колледж»
(ЧПОУ «СМК»)

ДНЕВНИК-ОТЧЁТ

ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ УП.01.01
(В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ)

Ф.И.О. обучающегося	
Специальность	34.02.01Сестринское дело
Группа	
Наименование ПМ	ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий
Место прохождения практики	

Начало практики « _____ » _____ 20 _____ г.

Окончание практики « _____ » _____ 20 _____ г.

Рекомендации по ведению дневника учебной практики

1. Заполняется страница «Инструктаж по технике безопасности».

2. Ежедневно в графе «Содержание и объём проведённой работы» регистрируется вся практическая работа студента в данный день практики, согласно перечню видов работ, определённых рабочей программой. В дневнике отмечается отработка алгоритмов манипуляций, впервые выполняющихся на данной практике. На каждый день учебной практике отведена отдельная страница.

3. Перечень видов работ, необходимых для выполнения программы учебной практики приведён в приложении 1.

4. Записанные ранее в дневнике сведения (алгоритмы выполнения манипуляций, обследования и т.п.) повторно не описываются, указывается лишь число проведённых работ и наблюдений в течение дня учебной практики в графе «Количество»

5. В записях в дневнике следует чётко выделить:

а) что видел и наблюдал студент;

б) что им было проделано самостоятельно.

6. При выставлении оценок по пятибальной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильности и полнота впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений, знаний учебного материала, изложенного в дневнике, отмечается чёткость, аккуратность и своевременность записей. Оценка выставляется ежедневно преподавателем.

7. В графе «Оценка и подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, даётся оценка качества проведённой студентом самостоятельной работы. По окончанию учебной практике студент получает оценку.

8. Заполненный дневник учебной практики храниться в портфолио студента.

1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 (В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ)

Во время учебной практики УП.01.01 (в форме практической подготовки) обучающимися должны быть выполнены следующие виды работ:

Наименование разделов и тем практики	**Количество часов**
МДК.01.01 Здоровый человек и его окружение	**54**
Раздел 1. Здоровый ребенок	**42**
Тема 1.1.Выявление основных проблем периода новорожденности и грудного возраста.	3
Тема 1.2.Обучение технике грудного вскармливания.	3
Тема 1.3. Участие в проведении профилактических мероприятий детей дошкольного и преддошкольного возраста	24
Тема 1.4. Участие в проведении профилактических мероприятий детей школьного и юношеского возраста	18
Раздел 2. Здоровые мужчина и женщина зрелого возраста.	**6**
Тема 2.1. Период беременности и родов.	4
Тема 2.2.Климактерический период	2
Раздел 3. Здоровый пожилой человек.	**6**
Тема 3.1. Деятельность медицинской сестры по решению проблем пожилого человека. Составление отчёта по практике.	6
МДК. 01.02. Основы профилактики	**18**
Раздел 1. Сестринские технологии в профилактической медицине	**6**
Тема 1.1.Организация мероприятий по проведению диспансеризации, профилактических осмотров.	6
Раздел 2. Организация работы медицинской сестры в Центрах здоровья.	**6**
Тема 2.1. Гигиеническое обучение и воспитание населения	6
Тема 2.2. Составление и защита отчета по учебной практике (в форме практической подготовки).Дифференцированный зачет	**6**
Итого:	**72**

Дата выдачи задания: « _____ » _____ 20 _____ г.

Руководитель практики _____/_____ /
подпись Фамилия, инициалы

Дата получения задания: « _____ » _____ 20 _____ г.

Обучающийся _____/_____/
подпись Фамилия, инициалы

Инструктаж по охране труда и технике безопасности:

Дата проведения инструктажа « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись ответственного за инструктаж: _____ /_____/
подпись Фамилия, инициалы

Подпись обучающегося: _____ /_____/
подпись Фамилия, инициалы

2. СОДЕРЖАНИЕ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

№ п/п	дата	Наименование и краткое содержание работ	Оценка выполненной работы		Подпись руководителя учебной практики (в форме практической подготовки)
			кол-во отработанного времени (час.)	оценка качества («5» - высокий; «4»- средний; «3»- низкий	

Руководитель учебной практики УП.01.01 от образовательной организации

____
(Должность, подпись, расшифровка подписи)

« » __________ 20 г.

М.П.

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Светлоградский многопрофильный колледж»
(ЧПОУ «СМК»)

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ УП.01.01

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий
(наименование профессионального модуля)

Обучающегося (щейся)_____
(ФИО)
Группы_____ Специальности 34.02.01 Сестринское дело

Проходившего (шей) учебную практику с_____ по _____

На базе:_____

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий
ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.
ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

№ п/п	**Перечень манипуляций** (в соответствии с программой учебной практики)	**Освоенные ПК**	**Даты прохождения практики**										**Всего манипуляций**	**Оценка, подпись преподавателя**
1	2	3	4										5	6
1.	**Организация мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения, диспансеризация населения:**	1.1.												

№ п/п	Перечень манипуляций (в соответствии с программой учебной практики)	Освоенные ПК	Даты прохождения практики										Всего манипуляций	Оценка, подпись преподавателя
1	2	3	4										5	6
1.1.	Оценка состояния пациента ЧДД, подсчет пульса, измерение АД, проведение термометрии													
1.2.	Проведение антропометрических измерений человека в разные возрастные периоды													
1.3.	Выявление признаков зрелости новорожденного ребенка													
1.4.	Оценка состояния ребенка по шкале Апгар													
1.5.	Оценка состояния кожи, подкожной клетчатки, костно-мышечной системы, размеры большего родничка													
1.6.	Определение предполагаемых сроков беременности													
1.7.	Проведение оценки физического развития детей.													
1.8.	Комплексная оценка состоянья здоровья ребёнка.													
1.9.	Определение групп факторов риска.													
1.10.	Определение групп здоровья.													
2.	**Проведение и осуществление оздоровительных и профилактических мероприятий:**													

№ п/п	Перечень манипуляций (в соответствии с программой учебной практики)	Освоенные ПК	Даты прохождения практики										Всего манипуляций	Оценка, подпись преподавателя
1	2	3	4										5	6
2.1.	Проведение ежедневного туалета новорожденного и грудного ребёнка:													
2.1.1.	- подмывание ребёнка и туалет паховых кожных складок;	1.1.												
2.1.2.	- уход за кожей, слизистых оболочек глаз и носа, слуховых проходов и кожных покровов;													
2.1.3.	- гигиенические ванны;													
2.1.4.	- обработка пупочной ранки и пупочного остатка													
2.1.5.	- пеленание новорожденных детей.													
2.2.	Проведение массажа и гимнастики грудному ребенку													
2.3.	Составление схемы питания ребенка.													
2.4.	Расчёт суточного и разового объёма питания ребёнка													
2.5.	Кормление ребенка:													
2.5.1.	- организация прикладывания ребенка к груди													
2.5.2.	- кормление из бутылочки, ложечки,													
2.6.	Контрольное кормление грудного ребёнка.													

№ п/п	Перечень манипуляций (в соответствии с программой учебной практики)	Освоенные ПК	Даты прохождения практики										Всего манипуляций	Оценка, подпись преподавателя
1	2	3	4										5	6
2.7.	Обработка сосок, бутылочек, посуды													
2.8.	Кормление тяжелобольного и пожилого (лежачего) пациента													
2.9.	Расчет фертильных дней и дней овуляции													
2.10.	Проведение расчета содержания жира в организме, ИМТ, степень коронарного риска													
3.	**Составление плана беседы**	1.2.												
3.1.	- по обучению населения принципам здорового образа жизни.													
3.2.	- по поддержке грудного вскармливания													
3.3.	- по обучению ухода за новорожденным													
3.4.	- по организации режима дня, прогулок, игр, воспитательных мероприятий для детей													
3.5.	- о значении закаливающих мероприятий и гимнастики для укрепления здоровья ребенка													
3.6.	- по профилактике плоскостопия													
3.7.	- по профилактике близорукости													
3.8.	- по адаптации ребенка к школе													
3.9.	- по обучению ведения менструального календаря													

№ п/п	Перечень манипуляций (в соответствии с программой учебной практики)	Освоенные ПК	Даты прохождения практики										Всего манипуляций	Оценка, подпись преподавателя
1	2	3	4										5	6
3.10	- по использованию некоторых видов контрацепции	1.2.												
3.11	- составление рекомендаций беременной женщине по режиму дня, питания, гигиены, выполнении специальных физических упражнений.													
3.12	- составление рекомендаций беременной женщине по родам и упражнениям, снимающим болезненные ощущения, связанными со схватками.													
3.13	- по вопросам рационального и диетического питания.													
3.14	- по режиму дня, питанию, гигиене, поддержанию безопасности мужчине в климатическом периоде													
3.15	- по профилактике сердечно-сосудистых заболеваний, травматизма, остеопороза, желудочно-кишечных заболеваний, вредных привычек.													
3.16	- по уходу за пожилым и старым человеком в домашних условиях													
4.	**Проведение профилактических мероприятий при**	1.3.												

№ п/п	Перечень манипуляций (в соответствии с программой учебной практики)	Освоенные ПК	Даты прохождения практики										Всего манипуляций	Оценка, подпись преподавателя
1	2	3	4										5	6
	осуществлении сестринского ухода за:													
4.1.	- беременной женщиной													
4.2.	- новорожденным ребенком													
4.3.	- тяжелобольным, пожилым пациентом													
5.	**Составление плана беседы-консультации пациента по вопросами иммунопрофилактики.**													
6.	Заполнение медицинской документации.	1.1. 1.2. 1.3.												

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

5. АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ УП.01.01 (В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ)

(характеристика профессиональной деятельности обучающегося/студента во время учебной практики (в форме практической подготовки))

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий
(наименование профессионального модуля)

1.

_____
Ф.И.О. обучающегося/студента

_____
(курс, форма обучения, № группы)

34.02.01 Сестринское дело
(код, специальность/профессия)

2. Место проведения практики (организации), наименование, юридический адрес:

_____
_____
_____
_____

в подразделении

_____
_____
_____
(Наименование подразделения)

3. Срок проведения практики

с « » _____ 20 г. по « » _____ 20 г.

в объеме 72 час.

4. Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики УП.01.01 (в форме практической подготовки)

В ходе практики студентом(-кой) ***освоены (не освоены)*** следующие **общие компетенции**:

_____ Ф.И.О. обучающегося/студента		
Наименование ОК	**Общие компетенции (ОК)**	**Уровень освоения**
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	_____ (высокий средний, низкий)
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	_____ (высокий средний, низкий)
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	_____ (высокий средний, низкий)
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	_____ (высокий средний, низкий)
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	_____ (высокий средний, низкий)
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	_____ (высокий средний, низкий)
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	_____ (высокий средний, низкий)
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	_____ (высокий средний, низкий)
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	_____ (высокий средний, низкий)
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	_____ (высокий средний, низкий)
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	_____ (высокий средний, низкий)
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	_____ (высокий средний, низкий)
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	_____ (высокий средний, низкий)

Освоены (не освоены) следующие **профессиональные компетенции**:

_____ Ф.И.О. обучающегося/студента		
Наименование ПК	**Профессиональные компетенции (ПК)**	**Уровень освоения**
ПК 1.1	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	_____ (высокий средний, низкий)
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.	_____ (высокий средний, низкий)

Ф.И.О. обучающегося/студента		
Наименование ПК	**Профессиональные компетенции (ПК)**	**Уровень освоения**
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.	_____ (высокий средний, низкий)

5. За период прохождения практики обучающийся посетил _____ дней, по уважительной причине отсутствовал _____ дней, без уважительной причины отсутствовал _____ дней.

6. Обучающийся ***соблюдал /не соблюдал*** трудовую дисциплину, правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка *(нужное подчеркнуть).*
Отмечены нарушения трудовой дисциплины и/или правил техники безопасности:

_____
_____
_____
_____
(нет, да, если да, то какие конкретно)

7. Качество выполнения работ в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика_____
_____
_____
(Общие и профессиональные компетенции сформированы полностью (не полностью). План практики выполнен в полном (неполном) объеме.)

Оценка по учебной практике УП.01.01 (в форме практической подготовки)

_____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель учебной практики УП.01.01 от колледжа

_____
(Должность, подпись, расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

С результатами прохождения учебной практики УП.01.01 ознакомлен(а)

_____
(Подпись студента, расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

3. ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
по итогам учебной практики УП.01.01
(в форме практической подготовки)

_____
(ФИО обучающегося полностью)

курса ___, учебной группы _____, специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки) прошел(а) учебную практику УП.01.01 (в форме практической подготовки) по профессиональному модулю ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий в

_____
_____
_____
_____
(наименование базы практики)

в период с « » _____ 20___ года по « » _____ 20____ года.

В ходе прохождения учебной практики УП.01.01 (в форме практической подготовки) студентом(кой) были освоены следующие общие и профессиональные компетенции (ОК и ПК):

Код компетенции	**Наименование результата обучения**	**Результат освоения компетенций**
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	_____ (освоена/не освоена)
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	_____ (освоена/не освоена)
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	_____ (освоена/не освоена)
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	_____ (освоена/не освоена)
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	_____ (освоена/не освоена)
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	_____ (освоена/не освоена)
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	_____ (освоена/не освоена)
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	_____ (освоена/не освоена)
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	_____ (освоена/не освоена)

ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	_____ (освоена/не освоена)
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	_____ (освоена/не освоена)
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	_____ (освоена/не освоена)
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	_____ (освоена/не освоена)
ПК 1.1	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	_____ (освоена/не освоена)
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.	_____ (освоена/не освоена)
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.	_____ (освоена/не освоена)

Заключение по итогам практики:

_____

_____

_____

_____

(Общие и профессиональные компетенции сформированы полностью (не полностью), предусмотренные виды работ выполнены (не выполнены) в полном объеме (не в полном объеме))

Руководитель учебной практики УП.01.01 (в форме практической подготовки) от колледжа

_____

(Должность, подпись, расшифровка подписи)

М.П.

«____» _____ 20___г.

Обучающийся _____

(подпись, фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Перечень манипуляций для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Подготовка рабочего места для проведения сестринских манипуляций.
2. Сбор информации о пациенте.
3. Осмотр пациента.
4. Измерение окружности грудной клетки.
5. Измерение окружности головы.
6. Транспортировка пациента.
7. Сопровождение пациента с учетом правил профилактики травматизма.
8. Измерение частоты сердечных сокращений, оценка.
9. Измерение частоты дыхания, оценка.
10. Измерение артериального давления, оценка результатов.
11. Измерение температуры тела, её графическая запись.
12. Проведение утреннего туалета ребенка различного возраста.
13. Проведение гигиенической ванны.
14. Пеленание новорожденного.
15. Контрольное кормление.
16. Кормление ребенка из бутылочки.
17. Применение грелок для согревания новорожденного.
18. Проведение оксигенотерапии.
19. Закапывание капель в нос, за конъюнктиву глаза.
20. Проведение пикфлоуметрии.
21. Ингаляторное введение лекарственных средств через спейсер, небулайзер.
22. Проведение патронажа к новорожденному, грудному ребенку, оформление документации.
23. Оформление титульного листа медицинской карты стационарного больного (ф 003/у), истории развития ребенка (ф 112/у), направлений на анализы, справки школьника, стат. Талоны.
24. Сбор анамнеза беременной.
25. Определение ПДР
26. Определение ДДО
27. Определение срока беременности.
28. Измерение температуры тела беременной.
29. Измерение роста беременной.
30. Измерение веса беременной.
31. Осмотр наружных половых органов.
32. Измерение окружности живота беременной.

33. Измерение наружных размеров таза беременной.
34. Пальпация молочных желез.
35. Выслушивание сердцебиения плода.
36. Определение предполагаемой массы плода.
37. Выявление отеков беременной.
38. Заполнение индивидуальной обменной карты беременной.
39. Выписка направлений на обследование.

9. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	**СТАЛО**
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	

Внесенные изменения утверждаю:

Председатель ЦМК_____/_____/

Зам. по УПР_____/С.А. Пузына/

"_____"_____ 20____г.